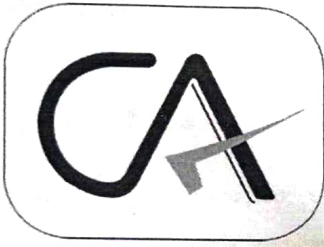


अंकेशन ढुरतलवेदन
2020—2021
नगर ढललका ढरलषद



एस. के. लुल्ला एण्ड कंपनी
सनदी लेखाकार





स्वतंत्र लेखापरीक्षक की रिपोर्ट

प्रति,

मुख्य नगर पालिका अधिकारी

नगर पालिका परिषद् चंदेरी

चंदेरी (म.प्र.)

वित्तीय विवरण के अंकेषण पर रिपोर्ट

अंकेक्षक की राय

हमने नगर पालिका परिषद् चंदेरी के वित्तीय विवरणों का अंकेषण किया है। जिसमें 31/03/2021 की स्थिती अनुसार बैलेंस शीट और उसके समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय एवं प्राप्त और भुगतान का विवरण शामिल है।

आगे हमारे सामने रखे गए और प्रस्तुत किए गए खातों और अभिलेखों और दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के आधार पर हमारी राय में, जैसा कि हमारी परीक्षा से पता चलता है, नगर पालिका चंदेरी द्वारा कानून द्वारा अपेक्षित उचित लेखा पुस्तकों को नहीं रखा गया है एवम राय को व्यक्त करने के लिये पर्याप्त और उचित साक्ष्य नहीं हैं हमने इन आवश्यकताओं के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हम मानते हैं कि हमने जो लेखा परीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त नहीं हैं।

राय के लिए आधार

हमें 31 मार्च, 2021 के बाद तक कंपनी के लेखा परीक्षकों के रूप में नियुक्त नहीं किया गया था और इस प्रकार वर्ष की शुरुआत और अंत में भौतिक सूची की गिनती का निरीक्षण नहीं किया। हम 31 मार्च 2021 को आयोजित मालसूची मात्रा के संबंध में वैकल्पिक माध्यमों से खुद को संतुष्ट करने में असमर्थ थे। इसके अलावा, नगर पालिका परिषद् चंदेरी द्वारा खाता बही और विभिन्न रजिस्ट्रों का रखरखाव नहीं किया गया था। हम 31 मार्च 2021 को बैलेंस शीट में शामिल प्राप्य खातों को वैकल्पिक माध्यमों से पुष्टि या सत्यापित करने में असमर्थ थे। इन मामलों



ACCOUNTANT
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



के परिणामस्वरूप, हम यह निर्धारित करने में असमर्थ थे कि प्राप्य सूची और खाते, और आय और व्यय एवं प्राप्ति और भुगतान का विवरण बनाने वाले तत्व रिकॉर्ड किए गए या अलिखित के संबंध में कोई समायोजन आवश्यक पाया गया है या नहीं।

हम मानते हैं कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय का आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त नहीं हैं।

वित्तीय वक्तव्य के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी

म.प्र. म्युनिसिपल एक्ट 1961 के अनुसार अभिलेखों को बनाए रखने के लिए नगर निगम का प्रबंधन जिम्मेदार है, और मध्य प्रदेश नगरपालिका लेखा नियमावली के अनुसार उनकी लेखा नीतियों, प्रक्रियाओं और खातों की पुस्तकों और अभिलेखों को बनाए रखने के लिए भी आवश्यक है। इस उत्तरदायित्व में कंपनी की संपत्ति की सुरक्षा के लिए और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखा रिकॉर्ड का रखरखाव शामिल है; उपयुक्त लेखा नीतियों का चयन और अनुप्रयोग; ऐसे निर्णय और अनुमान लगाना जो उचित और विवेकपूर्ण हों; और पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो वित्तीय विवरण की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, जो एक सही और निष्पक्ष दृश्य देते हैं और धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण होने वाली भौतिक गलत विवरण से मुक्त हैं।

अंकेक्षक की जिम्मेदारी

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलत विवरण से मुक्त हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना जिसमें हमारी राय शामिल है। उचित आश्वासन उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसएस के अनुसार आयोजित एक ऑडिट हमेशा एक महत्वपूर्ण गलत विवरण का पता लगाएगा जब वह मौजूद हो। गलत विवरण धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकते हैं और उन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है यदि, व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, इन वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की यथोचित अपेक्षा की जा सकती है।



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

CA ATUL JAIN
S.K. LULLA & CO.
Chartered Accountants



Office: Mamta apartment, Pichore Road Chanderi
Dist. Ashoknagar- 473446
Mobile: 8818934422
E-mail: cachanderi@gmail.com

दिनांक: 29/09/2021

स्थान: चंदेरी

UDIN- 21097390AAAAAT4703

हस्ताक्षर

एस. के. लुल्ला एण्ड कंपनी

(चार्टर्ड अकाउंटेंट)

फार्म नं. 002336C



मेम्बरशिप नं. 97390

ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



हमारी राय/टिप्पणियां कार्यक्षेत्र और निम्नलिखित प्रश्नावली पर आधारित हैं।

क्र.	कार्य-क्षेत्र	लेखा परीक्षक की टिप्पणी
राजस्व (आय) का अंकेक्षण		
1	लेखा परीक्षक रसीद पुस्तकों के प्रतिपण से राजस्व प्राप्ति की जाँच करें और सत्यापित करें कि प्राप्त धन विधिवत संबंधित बैंक खाते में जमा किया जाता है।	सभी राजस्व प्राप्ति की प्रविष्टियों को रोकड़ बही, प्रतिपण और संबंधित बैंक खातों से सत्यापित किया गया है।
2	एकत्र नकदी में 2 दिनों से ज्यादा की देरी को तुरंत आयुक्त/सीएमओ के संज्ञान में लाया गया है या नहीं।	सभी एकत्र नकदी को एक ही दिन में जमा कर रहे हैं। बैंक का अवकाश और सर्वर समस्याओं की वजह से देरी को छोड़कर।
3	रोकड़ बही में सभी प्रविष्टियों को लेखा परीक्षक द्वारा सत्यापित किया गया है या नहीं	रोकड़ बही में सभी प्रविष्टियों को लेखा परीक्षक द्वारा सत्यापित किया गया है।
4	लेखा परीक्षक के द्वारा त्रैमासिक और मासिक लक्ष्यों के विरुद्ध राजस्व वसूली की सूचना दी गई।	संबंधित अधिकारियों के साथ चर्चा के अनुसार केवल वार्षिक यूएलबी द्वारा उठाई मांग है। वहाँ विभागों या संबंधित अधिकारी द्वारा लिखित रूप में त्रैमासिक और मासिक लक्ष्यों को जारी करने की कोई प्रक्रिया नहीं है।
5	लेखा परीक्षक के द्वारा एफडीआर से ब्याज की आय को सत्यापित किया गया और ब्याज की विधिवत और समय पर रोकड़ बही में प्रवष्टी को सत्यापित किया है।	लेखा परीक्षा की अवधि के दौरान जो एफडीआर परिपक्व या समय से पहले खातों में अंतरण कराई गई है, उसके ब्याज की प्रवष्टी रोकड़ बही में की गई है।
6	लेखा परीक्षक द्वारा उन मामलों में जहां, निवेश कम ब्याज दरों पर किया जाता आयुक्त/सीएमओ	कम ब्याज दर पर कोई भी निवेश का मामला हमारे संज्ञान में नहीं है।



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	के संज्ञान में लाया गया है।	
7	लेखा परीक्षक द्वारा विभिन्न स्रोतों से राजस्व का लेखा परीक्षण किया गया है।	विभिन्न स्रोतों से राजस्व का ऑडिट किया गया है। हमारे द्वारा केशबुक का ऑडिट किया है। विभिन्न स्रोतों जैसे संपत्ति कर, समेकित कर, जल कर, चुंगी छतिपूर्ति, किराये से आय इत्यादि राजस्व का परीक्षण किया गया है।
व्यय का अंकेक्षण		
1	लेखा परीक्षक द्वारा सभी योजनाओं के तहत व्यय की लेखा परीक्षा का आयोजन किया गया।	सभी योजनाओं के तहत समस्त व्यय की लेखा परीक्षा की गई है। जिनमें शामिल हैं, वेतन, विज्ञापन, मरम्मत, इत्यादि।
2	लेखा परीक्षक द्वारा प्रासंगिक वाउचर से रोकड़ बही में सभी प्रविष्टियों की जाँच की और उन्हें सत्यापित किया है।	सभी प्रविष्टियों को रोकड़ बही और वाउचर से सत्यापित किया गया है। सभी प्रविष्टियां उचित रूप से दर्ज कि गई हैं।
3	लेखा परीक्षक द्वारा रोकड़ बही की मासिक शेष राशि की जाँच की गई और लेखाकार द्वारा त्रुटियों को यदि कोई हो सुधारने के लिए मार्ग दर्शन दिया गया है।	नकदी पुस्तकों के सभी मासिक शेष जाँच कर दिया गया है और कोई त्रुटि नहीं पायी गई है।
4	लेखा परीक्षक द्वारा सभी विशेष योजनाओं के लिए सीमित आवंटित व्यय धन से अधिक भुगतान होने पर किसी भी आयुक्त/सीएमओ के संज्ञान में लाया गया।	ऐसा कोई मामला नहीं पाया गया।
5	लेखा परीक्षक द्वारा सत्यापित किया गया है कि,	भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा खर्च के



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	व्यय भारत सरकार/राज्य सरकार द्वारा जारी दिशा निर्देश एवं नियमों के अनुसार किए गए हैं।	संबंध में जारी किए गए दिशानिर्देश, निर्देशों, अधिनियम और नियम को ठीक से पालन कर रहे हैं।
6	लेखा परीक्षक द्वारा वित्तीय औचित्य के दौरान जाँच की जा चुकी है। सभी व्यय सक्षम प्राधिकारी द्वारा दी गयी वित्तीय और प्रशासनिक प्रतिबंधों के द्वारा समर्थित किया गया है और स्वीकृति सक्षम अधिकारी के प्रशासनिक और वित्तीय सीमाओं तक सीमित किया गया है।	सभी व्यय सक्षम प्राधिकारी द्वारा दी गयी वित्तीय और प्रशासनिक प्रतिबंधों के द्वारा समर्थित किया गया है।
7	सभी मामलों में जहां उचित प्रतिबंधों को प्राप्त सूचना और लेखा परीक्षा टिप्पणियों का अनुपालन नहीं किया गया है लेखा परीक्षा के दौरान टिप्पणियों का गैर अनुपालन आयुक्त/सीएमओ के संज्ञान में लाया जाएगा।	उचित प्रतिबंध प्राप्त की और बताया गया है। स्थानीय निधि द्वारा दिए गए ऑडिट के अवलोकन के गैर अनुपालन को सीएमओ के संज्ञान में लाया गया है और लेखा परीक्षा के दौरान यह संकलित किया गया है।
8	लेखा परीक्षक द्वारा योजना/परियोजना अनुसार उपयोगिता प्रमाण पत्र (यूसी) सत्यापित किया है या नहीं। यूसी को आय और व्यय रिकॉर्ड और तय परिसंपत्ति के निर्माण के साथ मिलान किया जा चुका है।	हमारे द्वारा योजना/परियोजना अनुसार उपयोगिता प्रमाण पत्र सत्यापित किये गये हैं। सभी उपयोगिता प्रमाण पत्र आय/व्यय और तय परिसंपत्तियों से मिलान करते हैं।



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



बही खातों का अंकेक्षण

1	लेखा परीक्षक द्वारा सभी पुस्तकों एवं लेखा एवं भण्डार खातों की अच्छी तरह से लेखा परीक्षा की गई है।	नगर पालिका द्वारा तैयार किये गये सभी पुस्तकों एवं लेखों का परीक्षण किया गया है।
2	लेखा परीक्षक द्वारा सभी खाते और भण्डारों की पुस्तकों को लागू शहरी स्थानीय निकायों लेखांकन नियमों के अनुसार रखा जाता है। कोई फर्क आयुक्त/सीएमओ के संज्ञान में लाया गया है।	मध्य प्रदेश नगरीय निकाय लेखांकन मैनुअल (MPMAM) सभी शहरी स्थानीय निकायों में लागू है। लेखा परीक्षा के दौरान लेखा पुस्तकें MPMAM के अनुसार नहीं है, और इसको सीएमओ व लेखाकार के ध्यान में लाया गया है।
3	लेखा परीक्षक द्वारा अग्रिम पंजी को सत्यापित किया और देखा गया है कि सभी अग्रिमों की समय पर अग्रिमों की शर्तों के अनुसार वसूली कर रहे हैं या नहीं। गैर वसूली के सभी मामलों विशेष ऑडिट रिपोर्ट में उल्लेख किया जाएगा।	टग्रिम पंजी लेखा एवं स्थापना विभाग के द्वारा बनायी गयी है, और अनाज, त्यौहार एवं विविध अग्रिम आदि कर्मचारियों को दिये जाते हैं जो कि 10 माह या उससे पहले कर्मचारियों के वेतन में से वसूल किया जाता है।
4	बैंक समाधान विवरण (बीआरएस) यूएलबी के रिकॉर्ड और संबंधित बैंक खातों से सत्यापित किया गया।	कोई भी बैंक सुलह विवरण (बीआरएस) यूएलबी द्वारा तैयार नहीं किया गया है। सिर्फ रोकड़ बही में अनपटे चैक लिखे जाते हैं, मेरे द्वारा बीआरएस तैयार करने के लिए यूएलबी स्टाफ को सलाह दी है और हमारे द्वारा बीआरएस ऑडिट रिपोर्ट के साथ संलग्न हैं।
5	लेखा परीक्षक द्वारा अनुदान रजिस्टर की सभी प्रविष्टियों को सत्यापित किया है। प्राप्तियों और	संचनालय (UADD) द्वारा प्राप्त अनुदान शीट से, अनुदान सत्यापित किया गया है और समस्त



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	अनुदान से भूगतान विधिवत रोकड़ बही में प्रविष्टियों से सत्यापित किया जाएगा।	अनुदानों की प्रवृष्टियों को रोकड़ बही से मिलान किया गया है।
6	लेखा परीक्षक द्वारा अचल संपत्ति रजिस्टर को अन्य रिकॉर्ड से सत्यापित किया है और विसंगतियों को आयुक्त/सीएमओं के संज्ञान में लाया गया है।	अचल संपत्ति रजिस्टर को यूएलबी द्वारा नहीं बनाया गया है। केवल राजस्व उत्पन्न करने वाली अचल संपत्तियों जैसे दुकानों आदि को एमपीएमएम के तरीके से यूएलबी द्वारा नहीं बनाया गया है।
7	लेखा परीक्षक द्वारा विशेष रूप से परियोजना निधि के प्राप्ति एवं भुगतान खातों का मिलान किया गया।	परियोजना निधि के प्राप्ति एवं भुगतान खातों का मिलान केशबुक के अनुसार किया गया है।

एफ.डी.आर. का अंकेक्षण

1	लेखा परीक्षक द्वारा सभी फिक्स्ड डिपॉजिट और सावधि जमा की लेखा परीक्षण किया गया है या नहीं	कुल 1 एफडीआर नगर पालिका के द्वारा रखी गई उसी एफडीआर की लेखा परीक्षा की है।
2	लेखा परीक्षक द्वारा सुनिश्चित किया है कि एफडीआर का समुचित रिकार्ड रखा जाता है और सभी नवीकरण समय पर किया जाता है।	एफडीआर की हार्ड प्रतियाँ रखी जाती हैं, और नवीकरण समय पर किया जाता है लेकिन एफडीआर रजिस्टर एमपीएमएम के अनुसार नहीं रखा जाता है।
3	ऐसे मामले जिसमें एफडीआर/टीडीआर को प्रचलित ब्याज दर से कम दर पर रखा जाता है	ऐसा कोई मामला नहीं पाया गया है।



ACCOUNTANT
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	तुरंत आयुक्त/सीएमओं के संज्ञान में लाया गया है।	
4	एफडी/टीडीआर पर अर्जित ब्याज रोकड़ बही में प्रविष्टियों से सत्यापित किया गया है या नहीं	लेखा परीक्षा अवधि के दौरान अर्जित ब्याज बैंक से प्राप्त हुआ है जिसकी प्रवृष्टी रोकड़ बही से सत्यापित की गई है।
निविदाओं/बोलियों का अंकेक्षण		
1	लेखा परीक्षक द्वारा यूएलबी के द्वारा आमंत्रित सभी निविदाओं/बोलियों का लेखा परीक्षण किया गया।	हमारे द्वारा विभिन्न निविदाओं/बोलियों का लेखा परीक्षण किया गया है।
2	लेखा परीक्षक द्वारा यूएलबी के द्वारा प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रियाओं का सभी बोलियों/निविदाओं पालन किया गया।	हाँ, प्रतिस्पर्धी निविदा प्रक्रिया का सभी बोलियों/निविदाओं पालन किया गया है।
3	लेखा परीक्षक द्वारा दोनों निर्माण और रखरखाव की अवधि के दौरान निविदा शुल्क/बोली प्रोसेसिंग शुल्क/प्रदर्शन गारंटी की प्राप्ति को सत्यापित किया है।	हाँ निविदा/बोली फीस की प्राप्ति प्रोसेसिंग फीस दोनों सत्यापित किया गया है।
4	बोली प्रोसेसिंग शुल्क/निष्पादन गारंटी के एवज में प्राप्त बैंक गारंटी जारी करने वाले बैंकों से सत्यापित किया गया है।	कोई बैंक गारंटी लेखा परीक्षा अवधि के दौरान नहीं प्राप्त की है।
5	बैंक गारंटी की शर्तों को भी सत्यापित किया गया या नहीं, ऐसी कोई भी शर्त जो यूएलबी के हितों के खिलाफ है आयुक्त/सीएमओं के संज्ञान में	ऐसे मामले लेखा परीक्षा की अवधि के दौरान नहीं पाये गये हैं।



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	लाया गया है।	
6	बीजी के विस्तार के मामलों को आयुक्त/सीएमओ के संज्ञान में लाया जाएगा। बीजी का विस्तार करने के लिए उचित मार्गदर्शन भी यूएलबी को दी जाएगी।	बीजी के विस्तार के मामले लेखा परीक्षा अवधि के दौरान नहीं पाये गये हैं।
7	समापन अनुबंध भी लेखा परीक्षक द्वारा सत्यापित किया जाएगा।	कोई भी समापन अनुबंध लेखा परीक्षा अवधि के दौरान नहीं पाए गए हैं।

अनुदान और ऋण का अंकेक्षण

1	लेखा परीक्षक द्वारा केंद्र सरकार द्वारा किए गए अनुदान की लेखा परीक्षा और इसके उपयोग का परिक्षण किया गया है या नहीं	हमारे द्वारा केन्द्र सरकार से प्राप्त अनुदान का लेख परीक्षा की गई हैं और इसके उपयोग का भी परीक्षण किया गया हैं।
2	लेखा परीक्षक द्वारा राज्य सरकार द्वारा दिए गए अनुदान की लेखा परीक्षा और इसके उपयोग का परिक्षण किया गया है या नहीं	हमारे द्वारा राज्य सरकार से प्राप्त विभिन्न अनुदान जैसे सड़क मरम्मत, मुख्यमंत्री अधोसंरचना, बीआरजीएफ, स्वच्छता मिशन इत्यादि का लेखा परीक्षण किया गया हैं।
3	लेखा परीक्षक द्वारा भौतिक बुनियादी ढांचे के लिए प्रदान की ऋण का लेखा परीक्षण किया गया है। इस लेखा परीक्षा के दौरान विशेष रूप से लेखा परीक्षक द्वारा राजस्व तंत्र पर टिप्पणी की है अर्थात ऋण से निर्माण संपत्ति द्वारा गैर राजस्व का	हुडको ऋण सरकार से मुख्यमंत्री अधोसंरचना योजना के अंतर्गत सड़क निर्माण के लिये प्राप्त हुआ है, सड़क निर्माण से नगरीय निकाय द्वारा कोई भी राजस्व वसूल नहीं किया जाता है बल्कि राज्य के द्वारा चुंगी या टोल के रूप में



ACCOUNTANT
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



	कारण उत्पन्न किया है।	वसूला जाता है।
4	पूंजी प्राप्तियों/अनुदान/ऋण में से राजस्व व्यय के लिए किसी भी प्रकार की निधि परिवर्तित की है। लेखा परीक्षक द्वारा विशेष रूप से इंगित किया है।	स्वच्छ भारत योजना एवं पेयजल योजना के अंतर्गत मिली हुई राशी से वेतन एवं पेंशन का भुगतान किया गया है।

दिनांक: 29/09/2021

स्थान : चंदेरी

UDIN- 21097390AAAAAT4703

हस्ताक्षर

एस. के. लुल्ला एण्ड कंपनी

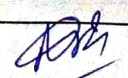
(चार्टर्ड अकाउंटेंट)



(पार्टनर)

मेम्बरशिप नं. 97390


ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)


C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

Abstract Sheet For reporting on Audit Paras For Financial Year 2020-21

Name of ULB: Nagar Palika Chanderi (M.P.)
Name of Auditor: SK Lulla & Co.

Sr. No.	Parameters	Description			Obsevation in Brief	Suggestions
1	Audit of Revenue					
	राजस्व कर वसूली	Receipts In Rs.				
		Year 2019-20	Year 2020-21	% of Growth		
(i)	संपत्तिकर	693111	1761141	154.09	सम्पत्ति कर की बसूली पिछले वर्ष की अपेक्षा इस वर्ष वृद्धि की गई।	सम्पत्ति कर की वसूली के लिए उचित कदम उठाना चाहिए, जिससे कि सतृता बनी रहे।
(ii)	समेकित कर	672162	383020	-43.02	समेकित कर की बसूली पिछले वर्ष की अपेक्षा कम की गई है।	समेकित कर में कम से कम 10% से ज्यादा वृद्धि होना चाहिए।
(iii)	नगरीय विकास उपकर	187131	167034	-10.74	नगरीय विकास उपकर बसूली पिछले वर्ष की अपेक्षा कम की गई है।	नगरीय विकास उपकर में वृद्धि के लिए उचित कदम उठाना चाहिए।
(iv)	शिक्षा उपकर	118198	85753	-27.45	शिक्षा उपकर उचित रूप से बसूला गया है।	शिक्षा उपकर की वसूली पर ध्यान केंद्रित किया जाये।
	कुल योग	1670602	2396948	43.48	निकाय द्वारा आय संबंधित शीर्षों में ठीक से ऋणित नहीं किया गया है समस्त आय को संपत्तिकर में अंकित किया है।	निकाय द्वारा राजस्व कर वसूली पर ध्यान केंद्रित किया जाये एवं आय संबंधित शीर्षों में ठीक से ऋणित किया जाये।
	गैर राजस्व वसूली					
(i)	भवन भूमि किराया	389299	1028285	164.14	भूमि भवन किराए में बसूली पिछले वर्ष की अपेक्षा इस वर्ष वृद्धि की गई।	गैर राजस्व वसूली में यह निकाय का मुख्य हिस्सा है यहां अधिक वृद्धि की जा सकती है।
(ii)	जल उपभोक्ता प्रभार	1305066	1210025	-7.28	जलकर में कमी हुई है।	जल कर में प्रतिवर्ष वृद्धि की जानी चाहिए।
(iii)	ठोस अपशिष्ट प्रबंधन उपभोक्ता प्रभार	-	-	-	ठोस अपशिष्ट प्रबंधन उपभोक्ता प्रभार नहीं बसूला जाता है।	-
(iv)	अन्य कर/शुल्क	40297	33929	-15.80	अन्य कर में निकाय द्वारा वसूले गये सभी शुल्क शामिल है।	अन्य शुल्क और विस्तृत रूप से प्रदर्शित किये जाऐ।
	कुल योग	1734662	2272239	30.99	निकाय की गैर राजस्व वसूली में पिछले वर्ष की अपेक्षा इस वर्ष वृद्धि की गई।	निकाय को गैर राजस्व वसूली में भूमी भवन किराये पर ध्यान देना चाहिए।
	ग्रहा योग	3405264	4669187	37.12	निकाय द्वारा कुल वसूली में पिछले वर्ष की अपेक्षा इस वर्ष वृद्धि की गई।	निकाय को राजस्व वसूली पर अत्यधिक ध्यान केंद्रित करना चाहिए।



Ashok
C.M.O.

Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

ACCOUNTANT
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

2	Audit of Expenditure	निकाय द्वारा सभी Revenue और capital exp. का ऑडिट किया गया है।	निकाय द्वारा खर्चों को उनके प्रकृति के अनुसार विभाजित नहीं किया जाता है।	निकाय द्वारा विभिन्न प्रकार के खर्च किये जाते हैं जैसे बिजली पर, सड़क पर आदि।
3	Audit of Book Keeping	निकाय द्वारा 1 मुख्य Cash book रखी गई।	निकाय विभिन्न प्रकार की Scheme के लिये अलग-अलग cash book maintain करना चाहिए।	निकाय को परम्परागत पद्धति को हटाकर Computer पद्धति अपनाना चाहिए।
4	Audit of FDR	1 FDR निकाय द्वारा की गई है।	FDR के लिये अलग Account maintain है।	FDR के लिये अलग account maintain किया जाना चाहिए।
5	Audit of Tenders/Bids	सभी आमंत्रित निविदाओं का ऑडिट किया गया है।	निविदा फीस, processing fees दोनों को verify किया गया है।	Tender processing की प्रक्रिया को और अच्छे तरह से अपनाया जाए।
6	Audit of Grants & Loans	सभी अनुदान का ऑडिट किया गया है।	निकाय विभिन्न प्रकार की Scheme के लिये अलग-अलग cash book maintain करना चाहिए।	निकाय द्वारा प्राप्त अनुदान cash book में स्पष्ट रूप से प्रस्तुत किये जायें जिससे अनुदान का स्रोत ज्ञात किया जा सके।
7	Incidences relating to Diversion of funds from Capital receipts/Grants/Loans to Revenue Nature Expenditure and from one Scheme/project to another	सभी फंड/अनुदान का ऑडिट किया गया है।	निकाय द्वारा वेतन एवम अन्य खर्चों का भुगतान पेवल योजना एवम स्वतन्त्रा योजना से किया गया है।	एक scheme के लिए प्राप्त फंड दूसरे scheme में उपयोग नहीं हाने चाहिए।
8	a) Percentage of Revenue Expenditure (Establishment, Salary, Operation & Maintenance) with respect to Revenue Receipts (Tax and non tax) excluding octroi, Entry Tax, Stamp Duty and other grants etc. b) Percentage of Capital Expenditure with respect to Total Expenditure	Revenue Receipt = 6040400 =57934896 Revenue Exp. =10.42%	निकाय द्वारा प्राप्त Revenue Receipt से निकाले अपने 10.42% ही Revenue Exp. पूरा कर पा रहा है।	निकाय को अपनी Revenue Receipt पर ध्यान केन्द्रित करना चाहिए।
9		Capital Exp. = 53998003 Total Exp. = 111932879	निकाय ने अपने कुल खर्चों का 48.24% पूंजीगत खर्च में व्यय किया।	निकाय को capital exp. ज्यादा करना चाहिए।

As per our report of even date annexed.

For, S.K. LULLA & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS



ATUL JAIN

(Partner)

Mem. No. 097390

[Signature]

C.M.O.

Municipal Council

Chanderi (Ashoknagar)

[Signature]

ACCOUNTANT

Municipal Council

Chanderi (Ashoknagar)

Date : 29/09/2021

Palce : Chanderi

NAGAR PALIKA PARISHAD - CHANDERI (M.P.)
RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT
FOR THE PERIOD FROM 1st APRIL 2020 TO 31st MARCH 2021

		(Amount in ₹)	
Receipts	Amount	Payments	Amount
Opening Balance		Payments	
Cash In Hand	-	Establishment Expenses (Sch -H)	59,770,234.00
Cash At Bank	8,444,234.00	Administrative Expenses (Sch - I)	4,251,169.68
		Programme Expenses (Sch - J)	639,902.00
		Operation & Maintenance (Sch - K)	6,484,238.00
Receipts		Capital Expenses (Sch - L)	4,061,865.00
Tax Revenue (Sch - A)	37,491,899.00		
Rents And Premium (Sch - B)	1,553,035.00	Loans , Advances & Deposits (Sch - O)	2,580,249.00
Fees and User Charges (Sch - C)	1,848,414.00		
Sale & Hire Charges (Sch - D)	877,576.00	Anudan Payment (Sch-M)	24,820,833.00
		Grants & Subsidy (Sch-N)	33,133,855.00
Revenue from Grant& Contribution	111,640,960.00	Closing Balance	
Other Incomes (Sch - F)	14,266,820.68	Cash in Hand	-
Loans, Advances & Deposit (Sch - G)	523,400.00	Cash At Bank	40,903,993.00
TOTAL	176,646,338.68	TOTAL	176,646,338.68

As per our report of even date annexed.

For, S.K. LULLA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN-00133866



ATUL JAIN
 (Partner)

Mem. No. 097390

Date : 29/09/2021
 Palce : Chanderi

ACCOINTENT
 Municipal- Council
 Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
 Municipal Council
 Chanderi (Ashoknagar)

NAGAR PALIKA PARISHAD - CHANDERI (M.P.)
INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT
FOR THE PERIOD FROM 1st APRIL 2020 TO 31st MARCH 2021

(Amount in ₹)

Expenditure	Amount	Income	Amount
Establishment Expenses (Sch -H)	59,770,234.00	Tax Revenue (Sch - A)	37,491,899.00
Administrative Expenses (Sch - I)	4,251,169.68	Rent and Premium (Sch - B)	1,553,035.00
Programme Expenses (Sch - J)	639,902.00	Fees and User Charges (Sch - C)	1,848,414.00
Operation & Maintenance (Sch - K)	6,484,238.00	Sale & Hire Charges (Sch - D)	877,576.00
Prepaid Expenses (Sch-P)	41,110.00	Other Incomes (Sch - F)	14,266,820.68
		Gross Deficit of Expenditure over Income	15,148,909.00
TOTAL	71,186,653.68	TOTAL	71,186,653.68

As per our report of even date annexed.

For, S.K. LULLA & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN-602336C



[Signature]

ATUL JAIN

(Partner)

Mem. No. 097390

Date : 29/09/2021

Palce : Chanderi

[Signature]
ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

[Signature]
C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

NAGAR PALIKA PARISHAD - CHANDERI (M.P.)

BALANCE SHEET

As on 31st MARCH 2021

(Amount in ₹)

Liabilities	Amount	Assets	Amount
Reserves & Surplus	335185514.00	Fixed Assets	274901077.00
Opening Balance	290932347.00	Opening Block	226890646.00
Grants Received	25637167.00	Additions	2501819.00
Scheme Fund	33764909.00	Civil Works (Sch - L-1)	1560046.00
Received	-15148909.00	Fixed Assets (Sch - L-2)	
Gross Deficit		Work in Progress	43948566.00
Loans	63994545.00	Investments	10773023.00
HUDCO Loan	63994545.00	Investments -Other	10773023.00
		Funds	
Current Liabilities		Current Assets	
Deposits Received	8525895.00	Cash-in-hand	
Liabilities(Sundry	7146287.00	Bank Accounts	40903993.00
Creditors)		Loans,Advances and	1967129.00
		Deposits	
		Prepaid Expenses	
		Stock in Hand	27976606.00
		(Inventories)	
		Sundry Debtors	58330413.00
Total	414852241.00	Total	414852241.00

As per our report of even date annexed.

For, S.K. LULLA & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

FRN-002336C

ATUL JAIN

(Partner)

Mem. No. 097390

Date : 29/09/2021

Palce : Chanderi

ACCOUNTANT
Municipal Council
Chandery (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chandery (Ashoknagar)

Income Heads

SCH -A	Tax Revenues	
1	Property Tax	
2	Chungi Shati Purti	1,761,141.00
3	Consolidated Tax Samekit Kar	32,309,767.00
4	Water Tax	383,020.00
5	Education Cess	1,483,330.00
6	Nagriye Vikash Upkar	85,753.00
7	Yatri chhatipurti	167,034.00
8	Other Taxes	1,281,000.00
		20,854.00
	Total	37,491,899.00

SCH -B	Rents and Premium from Municipal Properties	
1	Rent From Shops	569,351.00
2	Rent-Markets	384,483.00
3	Rent-Other	74,451.00
4	Premium From Shops	524,750.00
	Total	1,553,035.00

SCH -C	Fees and User Charges	
1	Application Fees	212,551.00
2	Mutation Fees	256,000.00
3	Colonizer Shulk	8,580.00
4	Certification	7,733.00
5	Registration fee	-
6	User Charges	80,000.00
7	Market Fee	11,650.00
8	Rashan Card	-
9	Licence Fees	7,000.00
10	Penalty	41,800.00
11	Connection Charges-Water Supply	1,210,025.00
12	Other Charges & Fees	13,075.00
	Total	1,848,414.00

SCH -D	Sale & Hire Charges	
1	Hoarding & Adv Fee	6,000.00
2	Sale of Land	480,000.00
3	GST on Shop	77,991.00
4	Fee from Slaughtering House	1,885.00
5	Sale Of Tenders	311,700.00
	Total	877,576.00


ACCOUNTANT
 Municipal Council
 Chanderi (Ashoknagar)


C.M.O.
 Municipal Council
 Chanderi (Ashoknagar)



SCH -E	Revenue from Grant, Contribution & Subsidies	
E (1)	State Government	
1	-Stamp Duty	500,000.00
2	-Mulbhoot Sanrachna	7,836,000.00
3	-State Finance Commisson	5,393,000.00
4	-15th Finance Commission	28,950,000.00
5	-Road Maintenance Fund	3,596,000.00
6	Special Purpose Funds	2,300,000.00
7	MSAVY-Adhosanrachna Yojna	8,753,000.00
8	Mukhyamantri Kanyadan Yojna	3,564,000.00
9	Antyosthi Sahayta	155,000.00
10	Nagaroday Yojna	100,000.00
11	Other Grants	2,051,629.00
	Sub-Total	63,198,629.00
E (2)	Central Government	
1	-Swachh Bharat Mission	500,000.00
2	NULM	1,000,000.00
3	UIDSSMT	592,331.00
4	PM Avas yojna	46,350,000.00
	Sub-Total	48,442,331.00
	Total (E1+E2)	111,640,960.00

SCH -F	Other Incomes & Revenue Grants	
1	Miscellaneous Income	204,809.00
2	Vetan Anudan	13,300,000.00
3	Interest Income	762,011.68
	Total	14,266,820.68
SCH -G	Loans, Advances & Deposit	
1	Security Deposit	519,400.00
2	Amanat Rashi	4,000.00
	Total	523,400.00


ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)


C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)



Payment Heads

SCH - H	Establishment Expenses	
1	Salaries, Wages And Bonus	52,504,807.00
2	Remuneration Fees - Councilers	-
3	Pension	787,538.00
4	Death Cum Retirement Benefit	240,000.00
5	GPF	2,687,607.00
6	EPF	3,550,282.00
Total		59,770,234.00

SCH - I	Administrative Expenses	
1	Stationary & Printing	360,459.00
2	News Papers & Books	13,885.00
3	Audit Fees	74,100.00
4	Photocopy Expenses	54,770.00
5	Water Expenses	213,379.00
6	Computer & Printer Expenses	159,798.00
7	Tent & Mike Charges	490,264.00
8	Electricity Expenses	-
9	Legal Expenses	126,000.00
10	Insurance Expenses-Vehicle	264,790.00
11	Office Expenses	15,000.00
12	Traveling Expenses	
13	Bank Charges	18,531.68
14	Internet Expenses	48,848.00
15	Advertisement Expenses	777,313.00
16	Administration Expenses	-
17	Income Tax TDS	399,213.00
18	GST TDS	340,836.00
19	GST on Rent	52,868.00
20	Labour Tax Payment	29,143.00
21	Hording And Board	39,920.00
22	Consultancy Fees	179,720.00
23	Corona Expenses	367,944.00
24	Photography Expenses	52,086.00
25	Other Expenses	172,302.00
Total		4,251,169.68

SCH - J	Programme Expenses	
1	Cultural Event	
2	Festival Expenses - National	124,104.00
3	Public Mela Exp	351,688.00
4	Prize distribution Expenses	72,910.00
5	Plantation Expenses	91,200.00
Total		639,902.00

SCH - K	Operation & Maintenance	
1	Diesel & Petrol Expenses	3,486,988.00
2	Cleaning Expenses	483,483.00
3	Cattle Pounding Expenses	16,000.00
4	Repair And Maintainance-Vehicles	697,274.00
5	Repair And Maintainance-Machinery	21,010.00
6	Repair And Maintainance-Water Supply	48,000.00
7	Repair And Maintainance-Public Lighting	193,815.00
8	Repair And Maintainance-Sanitation and toilets	74,700.00
9	Hire charges-Vehicles	521,198.00
10	Hire charges-JCB	941,770.00
Total		6,484,238.00


ACCOUNTANT
 Municipal Council
 Chanderi (Ashoknagar)


C.M.O.
 Municipal Council
 Chanderi (Ashoknagar)



SCH - L Capital Payment	
L (1)	Civil Works
1	- Buildings & Shops
2	- Roads & Bridges
3	Water Works
4	- Toilet Construction
5	Boundrywall Bhugtan
6	- PM Avas
Sub-Total	
L (2)	Fixed Assets
1	- Computer & Printer
2	-Furniture
3	- JCB
4	- Tractor & Tanker
5	- Other Assets
6	- Other Machinery (Sanitation Machine & tax machine)
Sub-Total	
Total (L1+ L2)	

SCH - M Anudan Payment	
1	15th Finance Commission
2	Mulbhut Suvridha
3	State Finance Commisison
4	Sadak Marammat
5	Vidhayak Nidhi
6	Sansad Nidhi
7	Vishesh Nidhi (Handloom Park)
8	Other Grant & Subsidy
Total	

SCH - N Grants & Subsidy	
1	Antyosti Sahayata Yojna
2	Pradhan Mantri Aawas Yojna
3	NULM Yojna
4	Mukhyamantri Kanyadan Yojna
5	MSAVY
6	Swatch Bharat Yojna
7	Other Grant & Subsidy
Total	

SCH - O Loans , Advances & Deposits	
1	Loan Refunded To HUDCO
2	Security Deposit Return
Total	

SCH - P Prepaid Expenses	
1	Prepaid Expenses
Total	



ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)

C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

Notes to Accounts

1. Nagar Palika books has been maintained as per cash basis however some of the opening balances are accrual in nature. We had considered accounting in Cash basis for our audit.
2. We had taken Opening balances from Unaudited Balance sheet. Details regarding Opening Block of Fixed Assets , Reserves and Surpluses, Sundry Debtors , Sundry Creditors, Inventories ,Loans, advances and deposits not available with Nagar Palika.
3. As per balance confirmation statement received from Housing and Urban Development Corporation Limited Bhopal (HUDCO) , Repayment received is Rs 61,36,425 and closing balance is Rs 6,01,96,369 ,however as per cashbook Nagar Palika has paid only Rs 23,38,249 towards HUDCO Loan and remaining balance is Rs 6,39,94,545. Hence we had considered same in balance sheet. There is no data available regarding breakup of Interest amount and principal amount payment.
4. Prepaid Expenses closing balance of last year are write off in current year Income & Expenditure account and not considered in Receipt and Payment account.
5. Nagar Palika must reconcile balances with bank statement from time to time, we had reconciled balances as on 31/03/2021.




ACCOUNTANT
Municipal- Council
Chanderi (Ashoknagar)


C.M.O.
Municipal Council
Chanderi (Ashoknagar)

Comparison Between Balance as per Bank Statement & Balance as per Books

S.N o.	Bank Name	Scheme Name	Bank Account No.	Balance as per Cash Book	Balance as per Bank	Difference	Reason for Difference
1	Bank of India	Vidhayak Nidhi	906520110000121	359043.00	359043	0.00	
2	ICICI	PMAY	29505010000707	25255568.00	25276133	-20565.00	Due to Interest Income not considered in cash book
3	Punjab and Sindh bank	NULM	64411000000399	1685605.00	1685604	1.00	Due to Round off
4	Punjab and Sindh bank	Sanchit Nidhi	64410000000530	798264.00	797901.00	363	Due to Bank Charges not considered in Cash book
5	SBI Bank	M M Adhosanrachna	37521725273	6996090.00	6996090	0.00	
6	SBI Bank	Peyjal Yojna	32996708557	791775.00	780071.00	11704.00	Cheque of Sampatti kar received and deposited to bank but not cleared by bank till 31/03/2021
7	SBI Bank	Swatch Bharat Yojna	37521675832	39518.00	39518.48	-0.48	Due to Round off
8	SBI Bank	Main Operation account	53029822969	4978130.00	4978130	0.00	

*We have not considered difference up to Rs 1 .As cash book are maintained in rounding of Rs 1



[Signature]
ACCOUNTANT
 Municipal Council
 Cranderi (Ashoknagar)

[Signature]
C.M.O.
 Municipal Council
 Cranderi (Ashoknagar)